



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ความว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ของ สำนักปลัด กองคลัง และกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังรายละเอียดแนบท้าย  
ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรพงษ์ ตี๋มพุทรา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ

ร่าง/พิมพ์.....  
ปลัด อบต.....

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ จ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,001,900.00	1,945,211.61	30,240.00 (-)	1,914,971.61	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520.00	395,280.00	30,240.00 (+)	425,520.00	เนื่องจากมีการแก้ไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 / - เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท 2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองตะโก จำนวน 2 อัตรา ละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,001,900.00	1,914,971.61	60,000.00 (-)	1,854,971.61	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/ รองนายก		120,000.00	45,000.00	60,000.00 (+)	105,000.00	เนื่องจากมีการแก้ไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 / - เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองจัดการ บริหารส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จำนวน 2 อัตรา ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,001,900.00	1,854,971.61	60,000.00 (-)	1,794,971.61	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		120,000.00	45,000.00	60,000.00 (+)	105,000.00	เนื่องจากมีการแก้ไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 / เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพิเศษ ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองจัดการบริหารส่วน ตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตะโก จำนวน 2 อัตรา ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,001,900.00	1,794,971.61	5,040.00 (-)	1,789,931.61	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนบุคลากรที่ ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		115,920.00	65,520.00	5,040.00 (+)	70,560.00	เนื่องจากมีการแก้ไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 / - เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,001,900.00	1,789,931.61	69,840.00 (-)	1,720,091.61	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา เลขาธิการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		1,606,320.00	907,920.00	69,840.00 (+)	977,760.00	เนื่องจากมีการแก้ไขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 / - เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท 2. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท 3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จำนวน 10 อัตราๆ ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท 4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,531,400.00	1,206,110.00	200,000.00 (-)	1,006,110.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรังเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากาลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ	100,000.00	2,850.00	200,000.00 (+)	202,850.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่พ 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,531,400.00	1,006,110.00	30,000.00 (-)	976,110.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากำล้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	16,350.00	30,000.00 (+)	46,350.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		797,800.00	618,950.00	75,000.00 (-)	543,950.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผน อัตรากำล้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000.00	16,000.00	75,000.00 (+)	91,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

## 1.หัวหน้าหน่วยงานของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

### 1.1 หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น, ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก, ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายองค์การบริหารส่วนตำบล, ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ดังงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจารุณี เตชะ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

**1.2 หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม**

งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน ตั้งงบประมาณรายจ่าย ไร่ไม่พอจ่าย จึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26



(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอารีย์ ชัยชนะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

**1.3 หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม**

งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งงบประมาณรายจ่าย ไร่ไม่พอจ่าย จึงได้ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26



(ลงชื่อ) .....

(นายกีง กิ่งทะเล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

**2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง**

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวอารีย์ ชัยชนะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

**3. เจ้าหน้าที่ยื่นงบประมาณ**

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเมธ ติตกลาง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ้

วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... (ลงชื่อ) .....  
..... (นายสุรพงษ์ คิมพทรา)  
..... ตำแหน่ง นายกองัดการบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของประเภทที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....