



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ความว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ของ สำนักปลัด กองคลัง และกองช่างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรพงษ์ ตี๋มพุทธา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่

ร่าง/พิมพ์.....

ปลัด อบต.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,001,900.00	1,544,061.61	10,000.00 (-)	1,534,061.61	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตราจำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวาส์ เซมิคอนดักเตอร์ ไฟ ปลั๊กไฟ ถังตัดสายเคเบิล มีดพกกลายเคเบิล ไขควง เซ็ค ไฟระบบติดตั้ง ติดปากตรง ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,001,900.00	1,534,061.61	50,000.00 (-)	1,484,061.61	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตราจำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000.00	4,070.00	50,000.00 (+)	54,070.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,531,400.00	919,630.00	40,000.00 (-)	879,630.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตราจำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000.00	9,200.00	40,000.00 (+)	49,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,531,400.00	879,630.00	50,000.00 (-)	829,630.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตราจำนวน 12 เดือน หรือค่าแห่งอื่นตามแผนจัดรายการทั้ง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	15,182.00	50,000.00 (+)	65,182.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติวิสัยการปฏิบัติงานไม่มีนําน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,532,100.00	956,940.00	100,000.00 (-)	856,940.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตราจำนวน 12 เดือน หรือค่าแห่งอื่นตามแผนจัดรายการทั้ง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		200,000.00	117,200.00	100,000.00 (+)	217,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ จัดซื้อยืมอะไหล่ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติวิสัยการปฏิบัติงานไม่มีนําน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ และ งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีรับงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 และข้อ 27

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรย์ ทยา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการ ค่าคงที่ระเบียบในการฝึกอบรม และรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงได้ขอ
โอนมติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารีย์ ชัยชนะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย
จากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตราภรณ์ บุญประสิทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารีย์ ชัยชนะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายสุเมธ ทิศกลาง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสุรพงษ์ ตีฆะพร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....