



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ความว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และหน่วยตรวจสอบภายใน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายระนอง ศรีคงคา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร

ร่าง/พิมพ์.....

รองปลัด อบต.....

ปลัด อบต.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร อำเภอกอนของบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การ เลือกตั้งสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบลและนายก องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองตะไกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	50,000.00	25,697.00	20,000.00 (-)	5,697.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ป้ายไว นิตประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง แผ่น พับประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง คู่มือ ประชาชน ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่ มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับ การ รับรองและ พิธีการ	คำรับรอง	30,000.00	16,100.00	20,000.00 (+)	36,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่า 1.คำรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่าย เป็นคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคลและผู้มาตรวจนิเทศงาน , ตรวจงาน , เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับ เช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องใน การเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการต่าง ๆ "เล" ที่จำเป็นต่อจ่าย 2.ค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยง รับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตาม ระเบียบหรือหนังสือสั่งการของ กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "เล"

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	200,000.00	60,210.00	46,000.00 (-)	14,210.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ใน การจัดฝึกอบรมสัมมนา ทัศนศึกษา งานให้แก่ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบล ฯลฯ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	35,700.00	46,000.00 (+)	81,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในมพอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และ มีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ คณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล เฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,267,000.00	867,820.00	65,000.00 (-)	802,820.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือ ตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	20,000.00	7,282.00	65,000.00 (+)	72,282.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน "วันท้องถิ่นไทย" ประจำปีงบประมาณ 2569	0.00	24,700.00	20,000.00 (-)	4,700.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดงาน "วันท้องถิ่นไทย" ประจำปี งบประมาณ 2569 ฯลฯ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน บุคคล	งบ ดำเนินงาน	ค่า บำรุงรักษา และซ่อมแซม		200,000.00	305,210.36	20,000.00 (+)	325,210.36	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการ เสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจาก การใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกเป็นดังนี้ (สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลดูแลรักษา ความปลอดภัยที่ ทำการ อบต. ในเวลา กลางคืน	54,000.00	54,000.00	48,000.00 (-)	6,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ดูแลรักษาความปลอดภัยที่ทำการ อบต. ในเวลากลางคืน เป็นรายเดือนๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งาน สิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากร ธรรมชาติ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	10,000.00	10,000.00	48,000.00 (+)	58,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในพอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร, ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหารว่าง, ค่าอาหารค่าน้ำดื่ม, ค่า จัดสถานที่, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	งาน ป้องกัน และ บรรเทา สา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	จ้างเหมาบริการตัด แต่งกิ่งไม้บริเวณ ทางสาธารณะของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(อปท.)	0.00	80,000.00	80,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าการจ้างเหมาบริการ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณทางสาธารณะ ภายในตำบลหนองตะไกร้ โดยเป็น อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองตะไกร้ เพื่อบริการ สาธารณะ บำรุงรักษาทาง และสร้าง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน ซึ่งรวมถึงการโค่น การ ตัดแต่ง การลดความสูง และการขน ย้ายกิ่งไม้ ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา ความ สงบ ภายใน	งาน ป้องกัน และ บรรเทา สา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง แต่งกาย		20,000.00	13,500.00	80,000.00 (+)	93,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่ง กาย เช่น เครื่องแบบ/ชุด ปฏิบัติงาน เลื่อยทางกอง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เลื่อยสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึง ถึง ออกซิเจน) ชุดปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ
แผนงาน การศึกษา ความ สงบ ภายใน	งาน ป้องกัน และ บรรเทา สา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,000.00	30,000.00	22,000.00 (-)	8,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ
แผนงาน การศึกษา ความ สงบ ภายใน	งาน ป้องกัน และ บรรเทา สา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง แต่งกาย		20,000.00	93,500.00	22,000.00 (+)	115,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่ง กาย เช่น เครื่องแบบ/ชุด ปฏิบัติงาน เลื่อยทางกอง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เลื่อยสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึง ถึง ออกซิเจน) ชุดปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน บุคคล นคลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,809,000.00	1,209,900.00	25,000.00 (-)	1,184,900.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือ ตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน บุคคล นคลัง	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		492,000.00	69,760.00	25,000.00 (+)	94,760.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)
แผนงาน สาธารณสุข	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,451,000.00	1,044,674.00	7,500.00 (-)	1,037,174.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือ ตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งาน กำจัด ขยะมูล ฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		123,000.00	17,220.00	7,500.00 (+)	24,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่น ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน ควบคุม ภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		356,000.00	247,800.00	2,000.00 (-)	245,800.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือ ตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน ควบคุม ภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	5,000.00	5,000.00	2,000.00 (+)	7,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไป ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และ โยธา	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,631,000.00	342,400.00	3,000.00 (-)	339,400.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือ ตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี
แผนงาน การ พาณิชย์	งาน กิจการ ประปา	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		226,000.00	56,040.00	3,000.00 (+)	59,040.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตำแหน่งอื่นตาม แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบประมาณรายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ ค่ารับรอง ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวจารุณีย์ เดชา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวจารุณีย์ เดชา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน การพาณิชย์ งานกิจการประปา งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสัจจิราภรณ์ บุญประสิทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

1.4 หัวหน้าหน่วยงาน กองสารสนเทศและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงานสารสนเทศฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสารสนเทศฯ งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อ โอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวสกุญญา ชัยไพรัชกลาง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

1.5 หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าเดินทางไปราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจากรายจ่ายส่วนที่เหลือจ่ายเพื่อโอนเพิ่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายสุเมธ ทิศกลาง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวจารุณีย์ เตชะ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการคลัง

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสุเมธ ทิศกลาง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (ลงชื่อ) *รชณ*

..... (นายระนอง ศรีคงคา)

..... ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกำ

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน พ.ศ.